

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	SERVICIO:	X			
LIMPIA Y MANTENIMIENTO									
DESCRIPCIÓN:				CÓDIGO DE LA CÉDULA					
EL AYUNTAMIENTO PRESTARÁ EL SERVICIO DE LIMPIA EN BARRIDOS DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA CABECERA MUNICIPAL Y CALLES ALEDAÑAS, ASÍ COMO LA RECOLECCIÓN TRASLADADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LAS COMUNIDADES Y CABECERA MUNICIPAL QUE CONFORMAN NUESTRO MUNICIPIO									
FUNDAMENTO LEGAL:		REGLAMENTO INTERNO SE SERVICIOS PUBLICOS, MANUAL DE PROCEDIMIENTOS							
DOCUMENTO A OBTENER:		N/A		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		N/A			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB:		N/A			
			X						
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			CUANDO LA CIUDADANIA CONSIDERE QUE ES NECESARIO CONTAR CON DICHO SERVICIO						
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			SI ESTA SUJETO A INSPECCIÓN						
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,				
PERSONAS FÍSICAS									
1. PRESENTAR SOLICITUD POR ESCRITO			NO	1	REGLAMENTO INTERNO SE SERVICIOS PUBLICOS, MANUAL DE ORGANIZACIÓN, MANUAL DE PROCEDIMIENTOS				
2. NOMBRE									
3. DOMICILIO									
4. REFERENCIAS PARA LOCALIZARLA									
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
N/A			N/A	N/A	N/A				
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
N/A			N/A	N/A	N/A				
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		ACUDIRÁ A LA OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y SOLICITAR INFORMACIÓN Y EN SU CASO LEVANTAR REPORTE DE FALTA DEL SERVICIO							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		3 DÍAS							
COSTO:		GRATUITO Fundamento Jurídico: N/A							
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	-	TARJETA DE CRÉDITO	-	TARJETA DE DÉBITO	-	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	-
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							

CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	N/A
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A

OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
SERVICIOS PUBLICOS				LIMPIA Y MANTENIMIENTO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		JOSUE AARON VELAZQUEZ FUENTES			
DOMICILIO:	CALLE:	AV. DEL FERROCARRIL, PLANTA ALTA, SECCIÓN "A" DEL MERCADO MUNICIPAL	NO. INT. Y EXT.:	SN	
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:			
C.P.:	50600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 4:00 PM		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	712 108 9106 565 841 3331	N/A	N/A	Serviciospublicos@eloromexico.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿ESTAN AUTORIZADOS PARA RECOLECTAR MATERIAL CLINICO?				
RESPUESTA:	NO, YA QUE SE REQUIERE OTRO TIPO DE TRAMIENTO, Y NO ES RECIBIDO EN EL CENTRO DE DISPOSICION FINAL				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EL SERVICIO SE PRESTA A PARTICULARES?				
RESPUESTA:	SI, PERO TIENE UNA CUOTA DE RECUPERACIÓN				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿HORARIO DE SERVICIO DE BARRIDOS DE CALLES?				
RESPUESTA:	ES DE 6:00 A 2:00 PM				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
N/A					

ELABORÓ: JOSUÉ AARÓN VELAZQUEZ FUENTES  NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO: JOSUÉ AARÓN VELAZQUEZ FUENTES  NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 10/06/2025
---	--	---