

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>	
CONSTANCIA DE RESIDENCIA					
DESCRIPCIÓN:		CÓDIGO DE LA CÉDULA		CD032025	
ES UN DOCUMENTO OFICIAL QUE ACREDITA LA RESIDENCIA EFECTIVA DE UN CIUDADANO DENTRO DEL MUNICIPIO.					
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 91, FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL.			
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA DE RESIDENCIA		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: 1 MES	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	
			<input checked="" type="checkbox"/>		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		AL ACREDITAR EL NÚMERO DE AÑOS QUE TIENE EL CIUDADANO RESIDIENDO DENTRO DEL MUNICIPIO O LOCALIDAD.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		NO			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o-NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
- COPIA DEL CREDENCIAL DE ELECTOR DEL TITULAR.		NO	1	ARTICULO 91, FRACCION X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL.	
- 2 TESTIGOS			1		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
PASOS A SEGUIR, QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		ACUDIR A LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO Y LLEVAR COPIA DE SU INE, ASI COMO 2 TESTIGOS.			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		DE 10 A 12 MINUTOS			
COSTO:		§ N/A		FUNDAMENTO JURÍDICO N/A	
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO	TARJETA DE DEBITO	EN LINEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A			



<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	
<b>APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>	N/A

**OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>	
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO		SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		LIC. VICENTE CRUZ MATEO	
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	
	AVENIDA CONSTITUCION		24
<b>COLONIA:</b>	<b>MUNICIPIO:</b>		
CENTRO	EL ORO		
<b>C.P.:</b>	<b>HORARIO Y DIAS DE ATENCION:</b>		
50600	LUNES A VIERNES DE 9 A 4 DE LA TARDE		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>
71112	50567		
			<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
			SECRETARIA@ELOROMEXICO.GOB.MX

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

<b>OFICINA:</b>	N/A		
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	N/A		
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	
	N/A		N/A
<b>COLONIA:</b>	<b>MUNICIPIO:</b>		
N/A	N/A		
<b>C.P.:</b>	<b>HORARIO Y DIAS DE ATENCION:</b>		
N/A	N/A		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>
	N/A		
			<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>

<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	N/A
--------------------------------	-----

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	<b>¿ES NECESARIO IR PERSONALMENTE A TRAMITARLA?</b>
<b>RESPUESTA:</b>	SI, SOLO EN CASOS EN QUE LA TITULAR NO PUEDA ASISTIR DEBE IR UN FAMILIAR DIRECTO A TRAMITARLA.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	<b>¿ES NECESARIO TENER DOMICILIO DEL MUNICIPIO?</b>
<b>RESPUESTA:</b>	SI, YA QUE SOLO SE EXPIDEN CONSTANCIAS DE PERSONAS QUE RADIQUEN EN EL MUNICIPIO.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	<b>¿ES NECESARIO LLEVAR 2 TESTIGOS?</b>
<b>RESPUESTA:</b>	SI, YA QUE DEBEMOS ASEGURARNOS QUE LA PERSONA REALMENTE RESIDE AHÍ.

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

<b>ELABORÓ:</b> 	<b>VISTO BUENO:</b>  <b>SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO</b> LIC. VICENTE CRUZ MATEO	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b> 10/06/2025.
ASBEL CABALLERO GONZALEZ		