



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS 2022  
CÉDULA DE INFORMACIÓN  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO**

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE</b> X	<b>SERVICIO:</b>					
<b>CAMBIO DE USO DE SUELO, DENSIDAD, INTENSIDAD Y/O ALTURA</b>								
<b>DESCRIPCIÓN:</b>								
PARA QUE UN PREDIO EN ESPECÍFICO, SE CAMBIE EL USO DEL SUELO EN DENSIDAD E INTENSIDAD Y ALTURA DE LA EDIFICACIÓN, SIEMPRE Y CUANDO EL PREDIO SE ENCUENTRE UBICADO EN ÁREA URBANA O URBANIZABLE Y EL CAMBIO NO ALTERE LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESTRUCTURA URBANA.								
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>	CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULO 144, FRACCIÓN XI Y BANDO MUNICIPAL ARTÍCULO 107							
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>	DICTAMEN	<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>	UN AÑO					
<b>SE REALIZA EN LÍNEA?</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<b>DIRECCIÓN WEB:</b>	N/A					
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE</b>	CUANDO LA PERSONA DESEA CAMBIAR LAS CARACTERÍSTICAS DEL TIPO DE USO DE SUELO							
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>	SI, PARA VERIFICAR SU CORRECTA ELABORACIÓN Y APLICACIÓN.							
<b>REQUISITOS:</b>	<b>ORIGINAL</b> anotar la palabra SI o NO	<b>COPIAS</b> anotar con número la cantidad de copias	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO:</b>					
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>								
1.- Solicitud (original)	SI		ART. 140, DEL LIBRO V DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO					
2.- Escrituras, resolución judicial o administrativa (Inscrita en el registro público de la propiedad) O sesión de derechos	NO	I						
3.- Croquis de localización del predio con medidas y colindancias	SI	N/A						
4.- Memoria descriptiva del anteproyecto arquitectónico	SI	N/A						
5.- Dictamen Único de Factibilidad (En su caso) (Se tramita en Desarrollo Urbano Estatal)	SI	I						
<b>PERSONAS MORALES</b>								
1.- Solicitud firmada por el propietario	SI		ART. 140, DEL LIBRO V DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO					
2.- Documento que acredite la propiedad inscrito en el registro público de la propiedad o posesión.	NO	I						
3.- Acta constitutiva de la sociedad en caso de ser persona moral.	NO	I						
4.- Poder notarial del representante legal.	SI	N/A						
5.- Croquis de localización del predio con medidas y colindancias.	SI	N/A						
6.- Memoria descriptiva del anteproyecto arquitectónico.	SI	N/A						
7.- Dictamen Único de Factibilidad (En su caso) (Se tramita en Desarrollo Urbano Estatal)	SI	I						
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
1.- Solicitud firmada por el propietario	SI		ART. 140, DEL LIBRO V DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO					
2.- Documento que acredite la propiedad inscrito en el registro público de la propiedad o posesión.	NO	I						
3.- Croquis de localización del predio con medidas y colindancias.	SI	N/A						
4.- Memoria descriptiva del anteproyecto arquitectónico.	SI	I						
5.- Dictamen Único de Factibilidad (En su caso) (Se tramita en Desarrollo Urbano Estatal)	SI	I						
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:</b>	25 DÍAS HÁBILES							
<b>COSTO:</b>	\$4,811.00	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO:</b>	DE ACUERDO AL ARTÍCULO 144 FRACCIÓN XI DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS Y LA UMA.					
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A



<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	TESORERIA MUNICIPAL
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	N/A
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE:</b>	CUANDO LA PERSONA LO SOLICITE Y CUMPLA CON LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE LA NORMATIVIDAD APLICABLE Y VIGENTE.
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA:</b>	SI, SIEMPRE Y CUANDO SE HAYA CUMPLIDO CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS Y TRANSCURRIDO LOS DÍAS CORRESPONDIENTES SIN ALGUNA NOTIFICACIÓN.

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>	
OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO		OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b> ARQ. JOSÉ LUIS VALENTE DÍAZ MONTELLANO			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b> AV. DEL FERRD CARRIL S/N, PLANTA ALTA SECCIÓN A DEL MERCADO MUNICIPAL	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
<b>CDLONIA:</b>	CENTRO	<b>MUNICIPIO:</b>	EL ORO
<b>C.P.:</b> 50600	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 5:00 PM		
<b>LADA:</b> 01711	<b>TELÉFONOS:</b> 125 7053	<b>EXTS.:</b> N/A	<b>FAX:</b> N/A
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> obraspublicas@elorumexico.gob.mx			

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

<b>OFICINA:</b>	N/A		
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	N/A		
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b> N/A	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A
<b>CDLONIA:</b>	N/A	<b>MUNICIPIO:</b>	N/A
<b>C.P.:</b> N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> N/A		
<b>LADA:</b> N/A	<b>TELÉFONOS:</b> N/A	<b>EXTS.:</b> N/A	<b>FAX:</b> N/A
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> N/A			
<b>FORMATO (S) DESCARGABLES:</b>	N/A		

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿EN DONDE INGRESO MI SOLICITUD DE TRÁMITE?
<b>RESPUESTA:</b>	EN VENTANILLA, DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿ESTE TRÁMITE SE PUEDE REALIZAR EN EL ESTADO?
<b>RESPUESTA:</b>	NO
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿UNA VEZ AUTORIZADO EL CAMBIO DE USO DE SUELO, SE REQUIERE LA LICENCIA DE USO DE SUELO?
<b>RESPUESTA:</b>	ND, EL DOCUMENTO SUSTITUYE LA LICENCIA DE USO DE SUELO

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

N/A
-----

<b>ELABORÓ:</b>  P. ING. OMAR GARCÍA CÁRDENAS ENLACE MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	<b>VISTO BUENO:</b>  ARQ. JOSÉ LUIS VALENTE DÍAZ MONTELLANO DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b> 29/03/2022
---	---	--

