

**COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE EL ORO
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025**

1.-Presentación

La administración pública municipal 2025-2027, implementa la política pública de Mejora Regulatoria en beneficio de los empresarios, de los usuarios y de la población en general, para los trámites y servicios sean de utilidad, en la que se simplifique, mediante la reducción de los requisitos, reducción de tiempos de respuesta, innovando la prestación de los trámites y servicios, haciendo uso de las tecnologías de información y comunicación social; con el objetivo de dar cumplimiento a la Ley de la materia, la administración pública municipal de El Oro, integra el Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2025, en el que a través de las acciones de mejora regulatoria de las dependencias administrativas, se promueve el desarrollo socioeconómico y la competitividad del Municipio; eliminando la discrecionalidad en los actos de autoridad, promoviendo la participación social en la mejora regulatoria a través de encuestas de satisfacción ciudadana.

De 98 trámites y servicios que se otorgan en la administración pública municipal son 14 propuestas de acciones de Mejora Regulatoria de 14 áreas que, corresponden a 3 procesos internos y 11 de trámites y servicios, acciones de Mejora Regulatoria se llevaran a cabo para la simplificación de trámites y servicios y por lo que en los procesos internos son para eficientar los servicios de las unidades administrativas.

Resumen de propuestas PAMMR

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalización	Disminuir el costo
11	6	3	0

2.-Misión

La administración pública Municipal de El Oro, 2025-2027, desempeña las funciones y obligaciones a través de la aplicación con honradez, transparencia, eficacia y eficiencia los recursos y acciones, en armonía, correlación de todos los temas, contribuyendo a mejorar la competitividad del Municipio de El Oro y la eficiencia de los servicios brindados mediante el establecimiento de un sistema coordinado de Mejora Regulatoria que ingrese los esfuerzos de cada una de las áreas que integran el programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria y subtemas del Desarrollo Municipal hacia el fomento del desarrollo turístico, económico y social, que indica en la consolidación del Municipio a nivel nacional e internacional con la categoría de Pueblo Mágico, en beneficio de la población en general y elevar la calidad de vida, brindado certeza jurídica y elevando la competitividad de la población del Municipio de El Oro.

3.-Visión

La administración Pública Municipal de El Oro 2025-2027, a través de las dependencias y organismos públicos descentralizados realizan acciones en materias de Mejora Regulatoria para ser competitivos fomentando y promoviendo la transparencia en todos los ámbitos, incrementando la eficacia y la aplicaciones los recursos que permita generar un mayor impacto social, elevando la credibilidad y transparencia de las acciones de gobierno mediante disminución de los requisitos, los tiempos y modernizado los procesos administrativos, gestionando y aplicando los recursos económicos y humanos por medio de actividades cotidianas para el desarrollo integral y consolidación de obras y acciones impulsando el desarrollo económico y social de los habitantes del Municipio de El Oro a través del impulso y apertura de oportunidades de desarrollo y fomento turístico típico y ecoturismo local para lograr la consolidación a nivel e internacional del Municipio.

4.- Diagnóstico de Mejora Regulatoria

Los principales problemas que tiene la ciudadanía del Municipio de El Oro es que se enfrentan a la burocracia en los distintos trámites y servicios municipales, provocando que las personas no acudan a regularizarse, por lo cual esto genera una pérdida económica. Lo que nos impulsa a mejorar, integrar el catálogo de trámites y servicios para eficientar la calidad que ofrece a los ciudadanos.

La Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, establece entre otras acciones, promover la eficacia y eficiencia gubernamental, la mejora integral, continua y

Permanente de la regulación estatal y municipal, con la finalidad de desarrollar y enriquecer el marco regulatorio, así como la modernización y agilidad en los procesos administrativos, que permitan eliminar la discrecionalidad de los actos de autoridad.

a).-ANÁLISIS FODA

b).-FORTALEZAS • Servidores públicos con la disposición de servicio al ciudadano. • Ciudadanos interesados en obtener trámites y servicios. • Población con conocimientos en uso de las tecnologías de Información y Comunicación Social. • Manuales en los que se definen los provenientes de las unidades administrativas. • Organización de las Unidades administrativas en las que se definen las funciones de los servidores públicos. Comités internos de Mejora Regulatoria.	c).-OPORTUNIDADES • Servidores públicos con experiencia en el uso de los sistemas de cómputo. • Existencia de la coordinación de Gobierno Digital que apoya en la aplicación de las tecnologías de información y comunicación social a las unidades administrativas. • Creación de regulaciones de acuerdo al procedimiento que • Marca la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios. • Capacitación de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.
d).-DEBILIDADES • Se carece de una plataforma digital propia que coadyuve a la prestación de trámites y servicios en línea. • Falta de interés de los servidores públicos en la aplicación de la política pública de Mejora Regulatoria. • Sistemas de cómputo obsoleto e insuficiente para la prestación de servicios. Falta de comunicación entre los servidores públicos de las dependencias municipales.	e).-AMENAZAS • Rotación de personal administrativo que desconoce el funcionamiento del área. • Constante cambio de titulares de área. • Insuficiente papelería para desarrollar las actividades de las áreas. • Dependencias con personalidad insuficiente para otorgar los trámites y servicios. • Fallas en el servicio del Internet.

5.-Escenario Regulatorio

La población del Municipio de El Oro ha estado en constante crecimiento por lo que demanda servicios eficientes, es por ello que la administración pública municipal en el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2025, llevara a cabo acciones que disminuyen los tiempos de respuesta, la digitalización de trámites y servicios que permitan brindar una atención de calidad a los ciudadanos, las dependencias y unidades administrativas que tuvieron a bien conformar el Programa Anual 2025, fueron las siguientes:

- Dirección de la Unidad de Comunicación Social
- Dirección de O.D.A.P.A.S
- Departamento de la Juventud
- Dirección de Gobernación
- Seguridad Pública
- Desarrollo Económico
- Dirección de Bienestar
- Dirección de Turismo
- Dirección de SMDIF
- Defensoría de los Derechos Humanos.
- Oficialía Mayor
- Secretaria del Ayuntamiento
- Recursos Humanos
- Instituto de la Mujer

6.-Estrategias y Acciones

ESTRATEGIAS:

- Actualización de Instrumentos normativos para la simplificación de trámites y servicios.
- Uso de medios electrónicos y plataformas digitales.
- Actualización del Registro Municipal de Trámites y Servicios.
- Digitalización y modernización de los trámites.
- Mejora de los procesos internos de las Dependencias que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía y que sin embargo incluyen para que las dependencias que si otorgan trámites y servicios sean más eficientes.

ACCIONES:

- Atención inmediata a los ciudadanos que acudan a las oficinas de las dependencias municipales.
- Capacitación a los servidores públicos en Materia de Mejora Regulatoria.
- Difusión de los trámites y servicios que otorga la administración pública municipal.
- Realizar encuestas de satisfacción ciudadana.
- Implementar la creación de expedientes digitales a través de la unidad administrativa autorizada para tal efecto.

6 a. Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

Nombre de la dependencia: Oficialía Mayor

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
001/OM/2025	Recepción de requisición	Se realiza de forma física o con múltiples requisitos, lo que dificulta el control y la localización inmediata de documentos.	Reduccion del tiempo de 1 mes a 15 días hábiles, para la entrega de requisiciones

Nombre de la dependencia: Recursos Humanos

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
002/RH/2025	Integración de documentación de trabajadores.	Se realiza de forma física o con múltiples requisitos, lo que dificulta el control y la localización inmediata de documentos.	Reduccion del tiempo de 8 días a 4 días hábiles, así mismo habrá una disminución de incidencias por documentos extraviados en papelería.

Nombre de la dependencia: Comunicación Social

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
003/CS/2025	Centralización de comunicación interna	Se gestiona de manera descentralizada, utilizando diversos canales , lo cual, esto genera duplicidad de información	Mejorar y simplificar la disminución del tiempo de 5 días a 2 días hábiles para cargar al sitio web para observación ciudadana de las actividades que le competen a la unidad utilizando solo redes sociales y el sitio web del ayuntamiento.

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Comunicación Social**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **LIC. David Martínez Flores**

Fecha de Elaboración: **21 de Mayo del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **21 de Mayo del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **1** Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

Propuesta No._3_

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
UCSO1	Centralización de comunicación interna	De 7 a 3 días hábiles	Mejorar y simplificar las actividades que le competen a la unidad.	30/09/2025	Unidad de Comunicación Social

Observaciones o comentarios: Las actividades que le competen a la unidad son: toma de fotografías, videos, diseño para redes sociales del Ayuntamiento.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria
LIC. David Martínez Flores	LIC. David Martínez Flores	L.D. José Antonio López Sánchez

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: Seguridad Publica

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Prevención del delito en eventos escolares, deportivos y religiosos	2 a 1 visita del ciudadano para solicitar el servicio solicitado.	N/A	Reducen las visitas por motivo de que se puede hacer a través de vía telefónica	N/A

Nombre de la dependencia: Defensoría Municipal de Derechos Humanos

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Elaboración de actas circunstanciadas	De 30 minutos a 15 minutos	De 2 a 1 -INE	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Secretaria del Ayuntamiento

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de domicilio	De 30 a 10 minutos	De 2 a 1 -Acta de nacimiento	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Departamento de Atención a la Mujer y Grupos Vulnerables

Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Entrega de paquetes alimentarios a bajo costo	De 15 a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: SMDIF

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Patrocinio de juicios del Orden familiar	N/A	De 7 a 4 -Comprobante de domicilio -Curp -INE - Demanda o Convenio	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección de Gobernación

Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Atención a la ciudadanía	De 10 min a 5 minutos de respuesta	De 2 a 1 -Presentarse de manera física	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección de Bienestar

Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto

	Asesoría e incorporación al programa jóvenes construyendo el futuro	De 15 minutos a 5 minutos, para llevar a cabo el servicio	N/A	N/A	N/A
Nombre de la dependencia: Dirección de Turismo					
Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Programación de Recorridos Turísticos	De 10 minutos a 5 minutos para tramitar el servicio de solicitud	De 2 a 1 Solicitud verbal	Presencial y Vía Telefónica	N/A

Nombre de la dependencia: O.D.A.P.A.S.

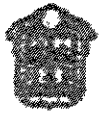
Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Convenio de Pago de servicios de agua y drenaje	N/A	De 2 a 1 -INE	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Departamento de la juventud

Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Preparatoria abierta	De 4 a 3 semanas en días hábiles	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico

Propuesta No. 11	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto



	Licencias de funcionamiento de bajo impacto	De 5 a 4 días hábiles, dependiendo cada vez que sesione el comité municipal de dictamen de giro.	De 9 a 7 -Documento que acredite la propiedad o posesión del inmueble. -INE. -Comprobante de domicilio. -Firmar carta compromiso de cumplimiento a las medidas de seguridad de protección civil. -Croquis de ubicación de la unidad económica. -Cedula informativa de zonificación. -Curp.	N/A	N/A
--	---	--	---	-----	-----

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Departamento de Recursos Humanos

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Mayra Nava Ramos**

Fecha de Elaboración: 14 de Mayo del 2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 16 de Mayo del 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **10** Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

Propuesta No. **_2_**

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
002/EX PTRAB	Integración de documentos de trabajadores	N/A	Reducir los requisitos en los expedientes de los trabajadores de 8 a 5 -Acta de nacimiento -RFC -Antecedentes no penales -INE -CV	30/09/2025	Departamento de Recursos Humanos

Observaciones o comentarios: es necesario contar con expedientes de trabajadores con los requisitos mínimos y simplificados; y evitar información repetitiva para un mejor funcionamiento.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. Mayra Nava Ramos	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal L.D. Oscar Alfonso Hernández Serrano	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria L.D. José Antonio López Sánchez
--	---	---



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Oficialía Mayor

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Mayra Nava Ramos**

Fecha de Elaboración: 14 de Mayo del 2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 16 de Mayo del 2025

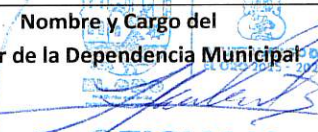
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. _1_

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
001/RE CPREQ2 025	Recepción de requisición	De 7 a 5 días hábiles para la entrega	Que las requisiciones sean de forma digital mediante correo electrónico	30/09/2025	Oficialía Mayor

Observaciones o comentarios: Tener un mayor control en la recepción de las requisiciones, así como un ahorro en el gasto y mayor fluidez de información.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Mayra Nava Ramos	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Alfredo Heriberto Illescas-Espinoza	Nombre y Firma de la Coordinadora (dr) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.D. José Antonio López Santibañez
---	---	--

**MEJORA
REGULATORIA**

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de seguridad Pública**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Brenda Ivette Espino**

Fecha de Elaboración: **09 De Mayo del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **09 de Mayo del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **2**

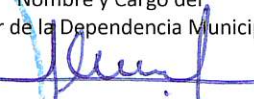
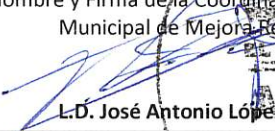
Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

Propuesta No. 1 _____

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SEG/01/2025	Prevención del delito en eventos escolares, deportivos y religiosos	De 10 minutos a 0 minutos en caso de no haber fila para solicitar la atención del servicio	N/A	Se puede gestionar a través vía telefónica	N/A

Observaciones o comentarios: Contar con la presencia de elementos de la dirección de seguridad pública para cualquier eventualidad que se presente.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Brenda Ivette Espino	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Alma Nayeli Ramírez Morales	Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria  L.D. José Antonio López Sánchez
---	---	--



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Defensoría de los Derechos Humanos**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Leslie Daniela Piñón Carmona**

Fecha de Elaboración: **21 de Abril del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **21 de Abril del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **5**

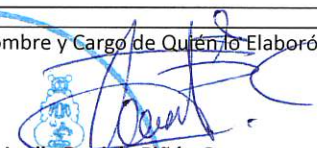
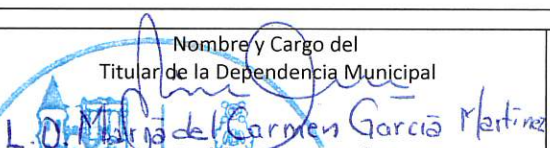
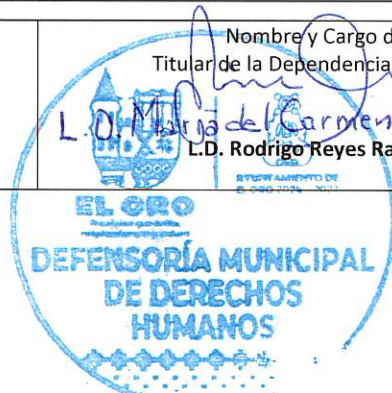
Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

Propuesta No. 2

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001/DH /2025	Elaboración de Actas circunstanciadas	De 30 minutos a 15 minutos, por hechos que puedan ser violatorios de derechos humanos que ocurran dentro de la adscripción.	De 2 a 1 -INE	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: De acuerdo al fragmento (12) no aplica en virtud se elaboran tiempo real.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Leslie Daniela Piñón Carmona 	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  L.D. Rodrigo Reyes Ramírez 	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.D. José Antonio López Sánchez 
--	--	---

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Secretaría del Ayuntamiento**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Asbel Caballero González**

Fecha de Elaboración: **23 de abril del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **23 de abril del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **07**

Número de trámites prioritarios para 2025: **01**

Propuesta No. 3

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001/SA/2025	Constancia de Domicilio	De 30 minutos a 12 minutos	De 2 a 1 -Presentar copia de un documento actual donde acredite su Domicilio (INE, Recibo de Luz, Teléfono, Pasaporte)	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: Trámite que se realiza de manera presencial, deberá presentarse la persona que lo solicite.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Asbel Caballero González	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Vicente Cruz Mateo	Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria  L.D. José Antonio López Sánchez
--	---	---



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Departamento de Atención a la Mujer y Grupos Vulnerables**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **L.cd. Carolina Ramírez Cruz**

Fecha de Elaboración: **19 de Mayo de 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **20 de Mayo del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **4**

Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

Propuesta No. 4

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001/AM/2025	Entrega de paquetes alimentarios a bajo costo	De 15 días a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: El precio varea de acuerdo del paquete que se solicite.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Lcda. Carolina Ramírez Cruz	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lcda. Carolina Ramírez Cruz	Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General Municipal de Mejora Regulatoria L.D. José Antonio López Sánchez
--	--	--



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **SMDIF**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Alejandra García Flores**

Fecha de Elaboración: **6 de Mayo del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **7 de Mayo del 2025**

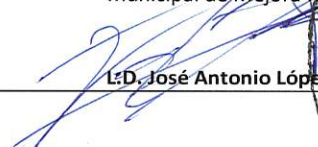
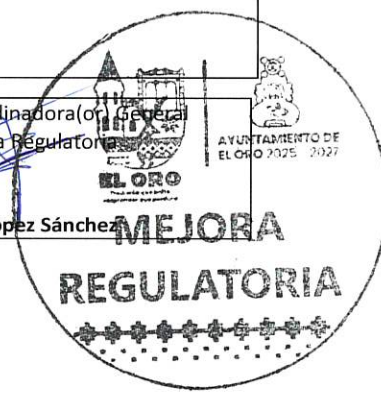
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **6** Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

Propuesta No. 5

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001/DF/2025	Patrocinio de juicios del Orden Familiar	N/A	De 7 a 4 -Comprobante de domicilio -Curp -INE -Copia de demanda	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: Tiene un costo de \$300.00 con fundamento mediante la primera junta de gobierno del SMDIF El Oro, con fecha el 01 de Enero de 2025.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Alejandra García Flores	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  L.D. Ariel Angeles Medina 	Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.D. José Antonio López Sánchez 
--	---	---

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de Gobernación**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Noelia Hernández Martínez**

Fecha de Elaboración: **22 de Mayo del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **23 de Mayo de 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **5** Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

Propuesta No. 6

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001/DG /2025	Atención a la ciudadanía	De 10 min a 5 minutos de respuesta	De 2 a 1 -Presentarse de manera física	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: La dirección realiza verificaciones a fin de regularizar y ordenar todos negocios con venta de bebidas alcohólicas y tianguis municipal

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. Noelia Hernández Martínez	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal L.D. Diego Lizardo Olague Rueda	Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria L.D. José Antonio López Sánchez
---	--	---



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de Bienestar**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Emanuel Alejandro Hernández Mercado**

Fecha de Elaboración: **21 de Abril del 2025** Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **22 de Abril de 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **01** Número de trámites prioritarios para 2025: **01**

Propuesta No. 7

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001/DB /2025	Asesoría e incorporación al programa jóvenes construyendo el futuro	De 15 minutos a 5 minutos, para llevar a cabo el servicio	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: La dirección realiza verificaciones a fin de regularizar y ordenar todos negocios con venta de bebidas alcohólicas y tianguis municipal

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Emanuel Alejandro Hernández Mercado	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. Alicia torres Castro	Nombre y Firma de la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria  L.D. José Antonio López Sánchez
--	--	--



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de Turismo**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Lic. Lizbeth González García**

Fecha de Elaboración: **21 de Mayo del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **21 de Abril del 2025**

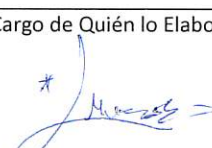
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **01** Número de trámites prioritarios para 2025: **01**

Propuesta No. 8

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001/DT /2025	Programación de recorridos turísticos	De 10 minutos a 5 minutos para tramitar el servicio de solicitud	De 2 a 1 -Solicitud escrita o verbal	Vía telefónica	N/A

Observaciones o comentarios: Al ser un servicio gratuito no aplica la disminución de los costos, además de las atribuciones de la dirección de turismo (Bando Municipal) artículo 229 fracción V.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Lizbeth González García	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Lizbeth González García	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.D. José Antonio López Sánchez
--	--	--



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **O.D.A.P.A.S.**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **L.C Ubaldo Moreno Legorreta**

Fecha de Elaboración: **22 de Abril de 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **22 de Abril de 2025**

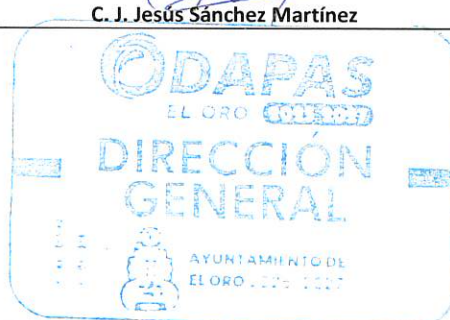
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **07** Número de trámites prioritarios para 2025: **01**
Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

Propuesta No. 9

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001/OD APAS/2 025	Convenio de Pago de servicios de agua y drenaje	N/A	De 2 a 1 -INE	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró L.C. Ubaldo Moreno Legorreta	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal C. J. Jesús Sánchez Martínez	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria L.D. José Antonio López Sánchez
---	---	---



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Departamento de Atención a la Juventud**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Lic. Cynthia Barrueta Martínez**

Fecha de Elaboración: **23 de Abril del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **23 de Abril del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **01** Número de trámites prioritarios para 2025: **01**

Propuesta No. 10

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001/DA J/2025	Preparatoria abierta	De 4 a 3 semanas en días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: No se pueden disminuir los requisitos por lo cual es un trámite que requiere de documentación formal y necesaria

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <i>Cynthia Barrueta Martínez</i> Lic. Cynthia Barrueta Martínez	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <i>[Firma]</i> Lic. Saúl Guillermo Flores Chaparro	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria <i>[Firma]</i> L.D. José Antonio López Sánchez
---	--	--



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Desarrollo Económico**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Lic. Laura Patricia Valdés Nava**

Fecha de Elaboración: **22 de Abril del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **22 de Abril del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **04** Número de trámites prioritarios para 2025: **01**

Propuesta No. 11

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
001/DE/2025	Licencias de bajo impacto	De 5 a 4 días hábiles, dependiendo cada vez que sesione el comité municipal de dictamen de giro.	De 9 a 7 -Documento que acredite la propiedad o posesión del inmueble. -INE. -Comprobante de domicilio. -Firmar carta compromiso de cumplimiento a las medidas de seguridad de protección civil. -Croquis de ubicación de la unidad económica. -Cedula informativa de zonificación.	N/A	N/A



**AYUNTAMIENTO DE
EL ORO 2025 - 2027**

		-Carp.	
Observaciones o comentarios: El costo no disminuye, solo disminuirá el tiempo de tramitación			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Lic. Laura Patricia Valdes Nava	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Laura Patricia Valdes Nava	Nombre y Firma de la Coordinadora (o) del Gobierno Municipal de Mejora Regulatoria L.D. José Antonio López Cardenas	

8.- Recuadro de firmas

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DE QUIEN LO ELABORO	NOMBRE, CARGO Y FIRMA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL Y PRESIDENTA DE LA COMISION MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	NOMBRE Y FIRMA DEL COORDINADOR MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
L.D. JOSE ANTONIO LOPEZ SANCHEZ	PROFRA. JUANA ELIZABETH DIAZ PEÑALOZA	L.D. JOSE ANTONIO LOPEZ SANCHEZ