



**EL ORO**

*Tradición que brilla,  
resplandor que perdura*



**AYUNTAMIENTO DE  
EL ORO 2025 – 2027**

**Gaceta Municipal**

Órgano Informativo Año 1 No. 33 Vol. 1 No. de ejemplares: 20

Fecha de Publicación: 21 de Agosto de 2025

# **PROGRAMA ANUAL MEJORA REGULATORIA**

## **SUMARIO**

PUBLICACION EN GACETA DEL PROGRAMA ANUAL DE  
MEJORA REGULATORIA -----2

LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE EL ORO, MÉXICO ACORDE A LO DISPUESTO POR EL  
ARTÍCULO 91 FRACCIÓN XIII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO PÚBLICA  
LA PRESENTE GACETA.

**GACETA MUNICIPAL**



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



AYUNTAMIENTO DE  
EL ORO 2025 - 2027

**COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA  
DEL MUNICIPIO DE EL ORO  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025**

**1.-Presentación**

La administración pública municipal 2025-2027, implementa la política pública de Mejora Regulatoria en beneficio de los empresarios, de los usuarios y de la población en general, para los trámites y servicios sean de utilidad, en la que se simplifique, mediante la reducción de los requisitos, reducción de tiempos de respuesta, innovando la prestación de los trámites y servicios, haciendo uso de las tecnologías de información y comunicación social; con el objetivo de dar cumplimiento a la Ley de la materia, la administración pública municipal de El Oro, integra el Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2025, en el que a través de las acciones de mejora regulatoria de las dependencias administrativas, se promueve el desarrollo socioeconómico y la competitividad del Municipio; eliminando la discrecionalidad en los actos de autoridad, promoviendo la participación social en la mejora regulatoria a través de encuestas de satisfacción ciudadana.

De 98 trámites y servicios que se otorgan en la administración pública municipal son 14 propuestas de acciones de Mejora Regulatoria de 14 áreas que, corresponden a 3 procesos internos y 11 de trámites y servicios, acciones de Mejora Regulatoria se llevaran a cabo para la simplificación de trámites y servicios y por lo que en los procesos internos son para eficientar los servicios de las unidades administrativas.

**Resumen de propuestas PAMMR**

| Disminuir tiempo de respuesta | Disminuir requisitos | Digitalización | Disminuir el costo |
|-------------------------------|----------------------|----------------|--------------------|
| 11                            | 6                    | 3              | 0                  |

## 2.-Misión

La administración pública Municipal de El Oro, 2025-2027, desempeña las funciones y obligaciones a través de la aplicación con honradez, transparencia, eficacia y eficiencia los recursos y acciones, en armonía, correlación de todos los temas, contribuyendo a mejorar la competitividad del Municipio de El Oro y la eficiencia de los servicios brindados mediante el establecimiento de un sistema coordinado de Mejora Regulatoria que ingrese los esfuerzos de cada una de las áreas que integran el programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria y subtemas del Desarrollo Municipal hacia el fomento del desarrollo turístico, económico y social, que indica en la consolidación del Municipio a nivel nacional e internacional con la categoría de Pueblo Mágico, en beneficio de la población en general y elevar la calidad de vida, brindado certeza jurídica e elevando la competitividad de la población del Municipio de El Oro.

## 3.-Visión

La administración Pública Municipal de El Oro 2025-2027, a través de las dependencias y organismos públicos descentralizados realizan acciones en materias de Mejora Regulatoria para ser competitivos fomentando y promoviendo la transparencia en todos los ámbitos, incrementando la eficacia y la aplicaciones los recursos que permita generar un mayor impacto social, elevando la credibilidad y transparencia de las acciones de gobierno mediante disminución de los requisitos, los tiempos y modernizado los procesos administrativos, gestionando y aplicando los recursos económicos y humanos por medio de actividades cotidianas para el desarrollo integral y consolidación de obras y acciones impulsando el desarrollo económico y social de los habitantes del Municipio de El Oro a través del impulso y apertura de oportunidades de desarrollo y fomento turístico típico y ecoturismo local para lograr la consolidación a nivel e internacional del Municipio.

## 4.- Diagnóstico de Mejora Regulatoria

Los principales problemas que tiene la ciudadanía del Municipio de El Oro es que se enfrentan a la burocracia en los distintos trámites y servicios municipales, provocando que las personas no acudan a regularizarse, por lo cual esto genera una pérdida económica. Lo que nos impulsa a mejorar, integrar el catálogo de trámites y servicios para eficientar la calidad que ofrece a los ciudadanos.

La Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, establece entre otras acciones, promover la eficacia y eficiencia gubernamental, la mejora integral, continua y

Permanente de la regulación estatal y municipal, con la finalidad de desarrollar y enriquecer el marco regulatorio, así como la modernización y agilidad en los procesos administrativos, que permitan eliminar la discrecionalidad de los actos de autoridad.

### a).-ANÁLISIS FODA

|  |   |
|--|---|
| <p><b>b).-FORTALEZAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Servidores públicos con la disposición de servicio al ciudadano.</li><li>● Ciudadanos interesados en obtener trámites y servicios.</li><li>● Población con conocimientos en uso de las tecnologías de Información y Comunicación Social.</li><li>● Manuales en los que se definen los provenientes de las unidades administrativas.</li><li>● Organización de las Unidades administrativas en las que se definen las funciones de los servidores públicos.</li></ul> <p>Comités internos de Mejora Regulatoria.</p> | <p><b>c).-OPORTUNIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Servidores públicos con experiencia en el uso de los sistemas de cómputo.</li><li>● Existencia de la coordinación de Gobierno Digital que apoya en la aplicación de las tecnologías de información y comunicación social a las unidades administrativas.</li><li>● Creación de regulaciones de acuerdo al procedimiento que</li><li>● Marca la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios.</li><li>● Capacitación de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.</li></ul> |
| <p><b>d).-DEBILIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Se carece de una plataforma digital propia que coadyuve a la prestación de trámites y servicios en línea.</li><li>● Falta de interés de los servidores públicos en la aplicación de la política pública de Mejora Regulatoria.</li><li>● Sistemas de cómputo obsoleto e insuficiente para la prestación de servicios.</li></ul> <p>Falta de comunicación entre los servidores públicos de las dependencias municipales.</p>  | <p><b>e).-AMENAZAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Rotación de personal administrativo que desconoce el funcionamiento del área.</li><li>● Constante cambio de titulares de área.</li><li>● Insuficiente papelería para desarrollar las actividades de las áreas.</li><li>● Dependencias con personalidad insuficiente para otorgar los trámites y servicios.</li><li>● Fallas en el servicio del Internet.</li></ul>   |

### 5.-Escenario Regulatorio

La población del Municipio de El Oro ha estado en constante crecimiento por lo que demanda servicios eficientes, es por ello que la administración pública municipal en el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2025, llevara a cabo acciones que disminuyen los tiempos de respuesta, la digitalización de trámites y servicios que permitan brindar una atención de calidad a los ciudadanos, las dependencias y unidades administrativas que tuvieron a bien conformar el Programa Anual 2025, fueron las siguientes:

- Dirección de la Unidad de Comunicación Social
- Dirección de O.D.A.P.A.S
- Departamento de la Juventud
- Dirección de Gobernación
- Seguridad Pública
- Desarrollo Económico
- Dirección de Bienestar
- Dirección de Turismo
- Dirección de SMDIF
- Defensoría de los Derechos Humanos.
- Oficialía Mayor
- Secretaria del Ayuntamiento
- Recursos Humanos
- Instituto de la Mujer

## 6.-Estrategias y Acciones

### ESTRATEGIAS:

- Actualización de Instrumentos normativos para la simplificación de trámites y servicios.
- Uso de medios electrónicos y plataformas digitales.
- Actualización del Registro Municipal de Trámites y Servicios.
- Digitalización y modernización de los trámites.
- Mejora de los procesos internos de las Dependencias que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía y que sin embargo incluyen para que las dependencias que si otorgan trámites y servicios sean más eficientes.

### ACCIONES:

- Atención inmediata a los ciudadanos que acudan a las oficinas de las dependencias municipales.
- Capacitación a los servidores públicos en Materia de Mejora Regulatoria.
- Difusión de los trámites y servicios que otorga la administración pública municipal.
- Realizar encuestas de satisfacción ciudadana.
- Implementar la creación de expedientes digitales a través de la unidad administrativa autorizada para tal efecto.

6 a. Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

**Nombre de la dependencia: Oficialía Mayor**

| Propuesta No. 1 | Nombre del trámite       | Actualmente como la realizan  | Acciones de Mejora propuestas   |
|-----------------|--------------------------|---|---|
| 001/OM/2025     | Recepción de requisición | Se realiza de forma física o con múltiples requisitos, lo que dificulta el control y la localización inmediata de documentos. | Reduccion del tiempo de 1 mes a 15 días hábiles, para la entrega de requisiciones |

**Nombre de la dependencia: Recursos Humanos**

| Propuesta No. 2 | Nombre del trámite                            | Actualmente como la realizan  | Acciones de Mejora propuestas  |
|-----------------|---|---|--|
| 002/RH/2025     | Integración de documentación de trabajadores. | Se realiza de forma física o con múltiples requisitos, lo que dificulta el control y la localización inmediata de documentos. | Reduccion del tiempo de 8 días a 4 días hábiles, así mismo habrá una disminución de incidencias por documentos extraviados en papelería. |

**Nombre de la dependencia: Comunicación Social**

| Propuesta No. 3 | Nombre del trámite                     | Actualmente como la realizan  | Acciones de Mejora propuestas   |
|-----------------|--|---|---|
| 003/CS/2025     | Centralización de comunicación interna | Se gestiona de manera descentralizada, utilizando diversos canales , lo cual, esto genera duplicidad de información | Mejorar y simplificar la disminución del tiempo de 5 días a 2 días hábiles para cargar al sitio web para observación ciudadana de las actividades que le competen a la unidad utilizando solo redes sociales y el sitio web del ayuntamiento. |

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Comunicación Social**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **LIC. David Martínez Flores**

Fecha de Elaboración: **21 de Mayo del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **21 de Mayo del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **1** Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

*Propuesta No.\_3\_*

**DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS**

| Código | Nombre del Trámite y/o Servicio        | Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta) | Objetivo General de las Acciones                                   | Fecha de Cumplimiento | Unidad Administrativa Responsable |
|--------|--|--|--|-----------------------|-----------------------------------|
| UCSO1  | Centralización de comunicación interna | De 7 a 3 días hábiles  | Mejorar y simplificar las actividades que le competen a la unidad. | 30/09/2025            | Unidad de Comunicación Social     |

Observaciones o comentarios: Las actividades que le competen a la unidad son: toma de fotografías, videos, diseño para redes sociales del Ayuntamiento.

| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal | Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria |
|------------------------------------|--|---|
| LIC. David Martínez Flores         | LIC. David Martínez Flores                             | L.D. José Antonio López Sánchez   |

**7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio**

Nombre de la dependencia: Seguridad Publica

| Propuesta No. 1 | Nombre del trámite   | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a<br>la dependencia (número)<br>o el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|-----------------|--|--|---|--|--|
|                 | Prevención del delito<br>en eventos<br>escolares, deportivos<br>y religiosos | 2 a 1 visita del<br>ciudadano para<br>solicitar el servicio<br>solicitado.               | N/A   | Reducen las visitas<br>por motivo de que se<br>puede hacer a través<br>de vía telefónica                         | N/A                                      |

Nombre de la dependencia: Defensoría Municipal de Derechos Humanos

| Propuesta No. 2 | Nombre del trámite                       | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a<br>la dependencia (número)<br>o el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|-----------------|--|--|---|--|--|
|                 | Elaboración de actas<br>circunstanciadas | De 30 minutos a 15<br>minutos  | De 2 a 1<br>-INE  | N/A  | N/A                                      |

Nombre de la dependencia: Secretaria del Ayuntamiento

| Propuesta No. 3 | Nombre del trámite         | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a<br>la dependencia (número)<br>o el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|-----------------|----------------------------|--|---|--|--|
|                 | Constancia de<br>domicilio | De 30 a 10 minutos   | De 2 a 1<br>-Acta de nacimiento   | N/A  | N/A                                      |

| Nombre de la dependencia: Departamento de Atención a la Mujer y Grupos Vulnerables |   |  |   |  |  |
|--|---|--|---|--|--|
| Propuesta No. 4  | Nombre del trámite                                  | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a<br>la dependencia (número)<br>o el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|  | Entrega de paquetes<br>alimentarios a bajo<br>costo | De 15 a 10 días<br>hábiles   | N/A   | N/A  | N/A                                      |

Nombre de la dependencia: SMDIF

| Propuesta No. 5 | Nombre del trámite                          | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a<br>la dependencia (número)<br>o el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|-----------------|---|--|---|--|--|
|                 | Patrocinio de juicios<br>del Orden familiar | N/A  | De 7 a 4<br>-Comprobante de<br>domicilio<br>-Curp<br>-INE<br>- Demanda o<br>Convenio                    | N/A  | N/A                                      |

Nombre de la dependencia: Dirección de Gobernación

| Propuesta No. 6 | Nombre del trámite          | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a<br>la dependencia (número)<br>o el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|-----------------|-----------------------------|--|---|--|--|
|                 | Atención a la<br>ciudadanía | De 10 min a 5<br>minutos de<br>respuesta   | De 2 a 1<br>-Presentarse de<br>manera física  | N/A  | N/A                                      |

Nombre de la dependencia: Dirección de Bienestar

| Propuesta No. 7 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a<br>la dependencia (número)<br>o el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|-----------------|--------------------|--|---|--|--|
|                 |                    |  |   |  |  |

|   |   |     |     |     |
|---|---|-----|-----|-----|
| Asesoría e incorporación al programa jóvenes construyendo el futuro | De 15 minutos a 5 minutos, para llevar a cabo el servicio | N/A | N/A | N/A |
|---|---|-----|-----|-----|

Nombre de la dependencia: Dirección de Turismo

| Propuesta No. 8 | Nombre del trámite                    | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|-----------------|---------------------------------------|--|--|---|---------------------------------------|
|                 | Programación de Recorridos Turísticos | De 10 minutos a 5 minutos para tramitar el servicio de solicitud                   | De 2 a 1<br>Solicitud verbal   | Presencial<br>y<br>Vía Telefónica   | N/A                                   |

Nombre de la dependencia: O.D.A.P.A.S.

| Propuesta No. 9 | Nombre del trámite                                    | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a<br>la dependencia (número)<br>o el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|-----------------|---|--|---|--|--|
|                 | Convenio de Pago de<br>servicios de agua y<br>drenaje | N/A  | De 2 a 1<br>-INE  | N/A  | N/A                                      |

Nombre de la dependencia: Departamento de la juventud

| Propuesta No. 10 | Nombre del trámite   | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a<br>la dependencia (número)<br>o el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|------------------|----------------------|--|---|--|--|
|                  | Preparatoria abierta | De 4 a 3 semanas en<br>días hábiles  | N/A   | N/A  | N/A                                      |

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Económico

| Propuesta No. 11 | Nombre del trámite | Tiempo de Respuesta<br>reducción del tiempo de<br>respuesta, citar de cuanto a<br>cuanto | Requisitos cuantos se<br>disminuyen cantidad<br>eliminación de requisitos<br>citar de cuantos a cuantos | Realización en línea<br>Mencionar si se<br>disminuyen las visitas a<br>la dependencia (número)<br>o el beneficio | Disminuir el costo de<br>cuanto a cuanto |
|------------------|--------------------|--|---|--|--|
|                  |                    |  |   |  |  |



|  |   |  |   |     |     |
|--|---|--|---|-----|-----|
|  | Licencias de funcionamiento de bajo impacto | De 5 a 4 días hábiles, dependiendo cada vez que sesione el comité municipal de dictamen de giro. | De 9 a 7<br>-Documento que acredite la propiedad o posesión del inmueble.<br>-INE.<br>-Comprobante de domicilio.<br>-Firmar carta compromiso de cumplimiento a las medidas de seguridad de protección civil.<br>-Croquis de ubicación de la unidad económica.<br>-Cedula informativa de zonificación.<br>-Carp. | N/A | N/A |
|--|---|--|---|-----|-----|

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO  
FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Departamento de Recursos Humanos

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Mayra Nava Ramos**

Fecha de Elaboración: 14 de Mayo del 2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 16 de Mayo del 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **10** Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

Propuesta No. 2

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

| Código       | Nombre del Trámite y/o Servicio           | Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta) | Objetivo General de las Acciones   | Fecha de Cumplimiento | Unidad Administrativa Responsable |
|--------------|---|--|--|-----------------------|-----------------------------------|
| 002/EX PTRAB | Integración de documentos de trabajadores | N/A  | Reducir los requisitos en los expedientes de los trabajadores de 8 a 5<br>-Acta de nacimiento<br>-RFC<br>-Antecedentes no penales<br>-INE<br>-CV | 30/09/2025            | Departamento de Recursos Humanos  |

Observaciones o comentarios: es necesario contar con expedientes de trabajadores con los requisitos mínimos y simplificados; y evitar información repetitiva para un mejor funcionamiento.

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>C. Mayra Nava Ramos</p> | <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>L.D. Oscar Alfonso Hernández Serrano</p> | <p>Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>L.D. José Antonio López Sánchez</p> |
|--|--|---|



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO  
FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Oficialía Mayor

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Mayra Nava Ramos**

Fecha de Elaboración: 14 de Mayo del 2025

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 16 de Mayo del 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 1

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

| Código                  | Nombre del Trámite y/o Servicio | Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta) | Objetivo General de las Acciones  | Fecha de Cumplimiento | Unidad Administrativa Responsable |
|-------------------------|---------------------------------|--|---|-----------------------|-----------------------------------|
| 001/RE<br>CPREQ2<br>025 | Recepción de requisición        | De 7 a 5 días hábiles para la entrega  | Que las requisiciones sean de forma digital mediante correo electrónico | 30/09/2025            | Oficialía Mayor                   |

Observaciones o comentarios: Tener un mayor control en la recepción de las requisiciones, así como un ahorro en el gasto y mayor fluides de información.

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p>C. Mayra Nava Ramos</p> | <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>Lic. Alfredo Heriberto Illescas-Espinoza</p> | <p>Nombre y Firma de la Coordinadora (dr) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>L.D. José Antonio López Antón</p> |
|--|---|--|



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de seguridad Pública**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Brenda Ivette Espino**

Fecha de Elaboración: **09 De Mayo del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **09 de Mayo del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **2**

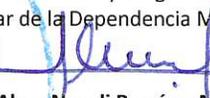
Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

*Propuesta No. 1* \_\_\_\_\_

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |   |  |  |  |                                       |
|--|---|--|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio                                     | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto            | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| SEG/01/2025                                  | Prevención del delito en eventos escolares, deportivos y religiosos | De 10 minutos a 0 minutos en caso de no haber fila para solicitar la atención del servicio | N/A  | Se puede gestionar a través vía telefónica   | N/A                                   |

Observaciones o comentarios: Contar con la presencia de elementos de la dirección de seguridad pública para cualquier eventualidad que se presente.

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p><b>C. Brenda Ivette Espino</b></p> | <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p><b>Lic. Alma Nayeli Ramírez Morales</b></p> | <p>Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p><b>L.D. José Antonio López Sánchez</b></p> |
|---|---|--|



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Defensoría de los Derechos Humanos**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Leslie Daniela Piñón Carmona**

Fecha de Elaboración: **21 de Abril del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **21 de Abril del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **5**

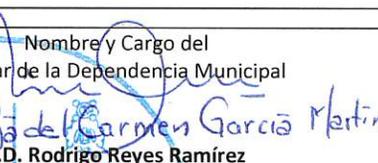
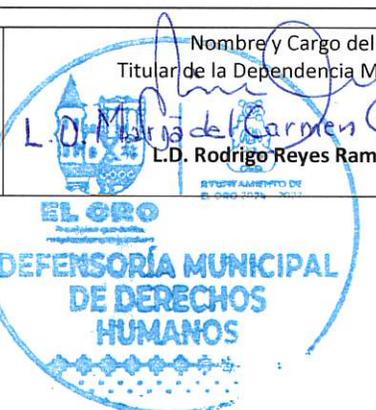
Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

**Propuesta No. 2**

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                       |   |  |  |                                       |
|--|---------------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio       | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto   | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 001/DH /2025                                 | Elaboración de Actas circunstanciadas | De 30 minutos a 15 minutos, por hechos que puedan ser violatorios de derechos humanos que ocurran dentro de la adscripción. | De 2 a 1 -INE  | N/A  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios: De acuerdo al fragmento (12) no aplica en virtud se elaboran tiempo real.

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>Nombre y Cargo de Quiéno Elaboró</p>  <p><b>Leslie Daniela Piñón Carmona</b></p>  | <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p><b>L.D. Rodrigo Reyes Ramírez</b></p>  | <p>Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p><b>L.D. José Antonio López Sánchez</b></p>  |
|--|--|--|

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO  
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Secretaría del Ayuntamiento**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Asbel Caballero González**

Fecha de Elaboración: **23 de abril del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **23 de abril del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **07**

Número de trámites prioritarios para 2025: **01**

Propuesta No. **3**

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos                            | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---|---------------------------------|---|---|--|---------------------------------------|
| 001/SA/2025                                 | Constancia de Domicilio         | De 30 minutos a 12 minutos  | De 2 a 1<br>-Presentar copia de un documento actual donde acredite su Domicilio (INE, Recibo de Luz, Teléfono, Pasaporte) | N/A  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios: Tramite que se realiza de manera presencial, deberá presentarse la persona que lo solicite.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

*Asbel*  
C. Asbel Caballero González

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

*Vicente Cruz Mateo*  
Lic. Vicente Cruz Mateo

Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria

*José Antonio López Sánchez*  
L.D. José Antonio López Sánchez



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Departamento de Atención a la Mujer y Grupos Vulnerables**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **L.cd. Carolina Ramírez Cruz**

Fecha de Elaboración: **19 de Mayo de 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **20 de Mayo del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **4**

Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

**Propuesta No. 4**

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |   |   |  |  |                                       |
|--|---|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio               | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 001/AM /2025                                 | Entrega de paquetes alimentarios a bajo costo | De 15 días a 10 días hábiles  | N/A  | N/A  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios: El precio varea de acuerdo del paquete que se solicite.

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>Lcda. Carolina Ramírez Cruz</p> | <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>Lcda. Carolina Ramírez Cruz</p> | <p>Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>L.D. José Antonio López Sánchez</p> |
|--|--|---|



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO  
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **SMDIF**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Alejandra García Flores**

Fecha de Elaboración: **6 de Mayo del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **7 de Mayo del 2025**

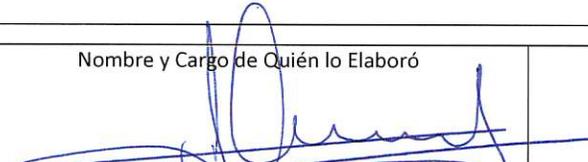
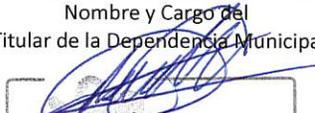
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **6** Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

*Propuesta No. 5*

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA  |  |   |  |  |                                       |
|---|--|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y/o servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio          | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 001/DF/2025                                   | Patrocinio de juicios del Orden Familiar | N/A   | De 7 a 4<br>-Comprobante de domicilio<br>-Carp<br>-INE<br>-Copia de demanda                    | N/A  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios: Tiene un costo de \$300.00 con fundamento mediante la primera junta de gobierno del SMDIF El Oro, con fecha el 01 de Enero de 2025.

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p><b>C. Alejandra García Flores</b></p> | <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p><b>L.D. Ariel Angeles Medina</b></p>  | <p>Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p><b>L.D. José Antonio López Sánchez</b></p>  |
|--|---|---|

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de Gobernación**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Noelia Hernández Martínez**

Fecha de Elaboración: **22 de Mayo del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **23 de Mayo de 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **5** Número de trámites prioritarios para 2025: **1**

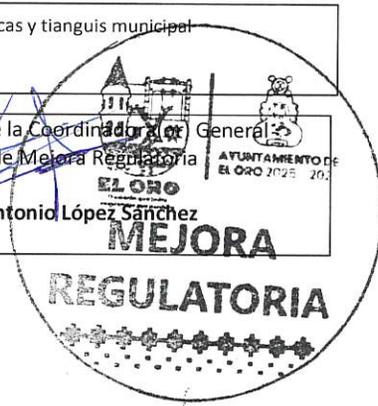
**Propuesta No. 6**

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                 |   |  |  |                                       |
|--|---------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 001/DG /2025                                 | Atención a la ciudadanía        | De 10 min a 5 minutos de respuesta  | De 2 a 1<br>-Presentarse de manera física  | N/A  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios: La dirección realiza verificaciones a fin de regularizar y ordenar todos negocios con venta de bebidas alcohólicas y tianguis municipal

|   |  |   |
|---|--|---|
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró<br><br><b>C. Noelia Hernández Martínez</b> | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal<br><br><b>L.D. Diego Lizardo Olague Rueda</b> | Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria<br><br><b>L.D. José Antonio López Sánchez</b> |
|---|--|---|



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de Bienestar**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **C. Emanuel Alejandro Hernández Mercado**

Fecha de Elaboración: **21 de Abril del 2025** Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **22 de Abril de 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **01** Número de trámites prioritarios para 2025: **01**

**Propuesta No. 7**

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |   |   |  |  |                                       |
|--|---|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio                                     | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 001/DB /2025                                 | Asesoría e incorporación al programa jóvenes construyendo el futuro | De 15 minutos a 5 minutos, para llevar a cabo el servicio                       | N/A  | N/A  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios: La dirección realiza verificaciones a fin de regularizar y ordenar todos negocios con venta de bebidas alcohólicas y tianguis municipal

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  
  
C. Emanuel Alejandro Hernández Mercado

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  
  
C. Alicia torres Castro

Nombre y Firma de la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria  
  
L.D. José Antonio López Sánchez



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Dirección de Turismo**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Lic. Lizbeth González García**

Fecha de Elaboración: **21 de Mayo del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **21 de Abril del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **01** Número de trámites prioritarios para 2025: **01**

**Propuesta No. 8**

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

| PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA |                                       |   |  |  |                                       |
|--|---------------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| Código de la Cédula de trámites y servicios  | Nombre del Trámite y/o Servicio       | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
| 001/DT /2025                                 | Programación de recorridos turísticos | De 10 minutos a 5 minutos para tramitar el servicio de solicitud                | De 2 a 1<br>-Solicitud escrita o verbal  | Vía telefónica   | N/A                                   |

Observaciones o comentarios: Al ser un servicio gratuito no aplica la disminución de los costos, además de las atribuciones de la dirección de turismo (Bando Municipal) artículo 229 fracción V.

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>Lic. Lizbeth González García</p> | <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>Lic. Lizbeth González García</p>  | <p>Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>L.D. José Antonio López Sánchez</p>  |
|---|--|---|

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO  
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **O.D.A.P.A.S.**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **L.C Ubaldo Moreno Legorreta**

Fecha de Elaboración: **22 de Abril de 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **22 de Abril de 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **07** Número de trámites prioritarios para 2025: **01**

*Propuesta No. 9*

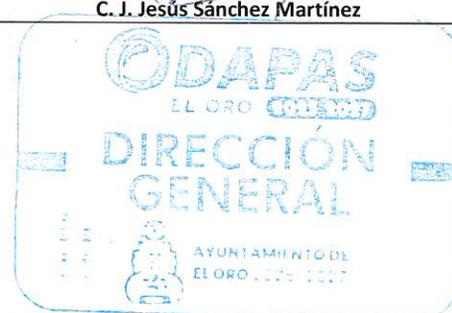
Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio                 | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---|---|---|--|--|---------------------------------------|
| 001/OD APAS/2 025                           | Convenio de Pago de servicios de agua y drenaje | N/A   | De 2 a 1 -INE  | N/A  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios:

|   |   |   |
|---|---|---|
| Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró<br><b>L.C. Ubaldo Moreno Legorreta</b> | Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal<br><b>C. J. Jesús Sánchez Martínez</b> | Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria<br><b>L.D. José Antonio López Sánchez</b> |
|---|---|---|



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO  
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **Departamento de Atención a la Juventud**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **Lic. Cynthia Barrueta Martínez**

Fecha de Elaboración: **23 de Abril del 2025**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **23 de Abril del 2025**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **01** Número de trámites prioritarios para 2025: **01**

**Propuesta No. 10**

Fecha de Cumplimiento: **30/09/2025**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

| Código de la Cédula de trámites y servicios | Nombre del Trámite y/o Servicio | Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto | Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos | Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio | Disminuir el costo de cuanto a cuanto |
|---|---------------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| 001/DA J/2025                               | Preparatoria abierta            | De 4 a 3 semanas en días hábiles  | N/A  | N/A  | N/A                                   |

Observaciones o comentarios: No se pueden disminuir los requisitos por lo cual es un trámite que requiere de documentación formal y necesaria

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><i>Cynthia Barrueta Martínez</i></p> <p>Lic. Cynthia Barrueta Martínez</p> | <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><i>Saúl Guillermo Flores Chaparro</i></p> <p>Lic. Saúl Guillermo Flores Chaparro</p> | <p>Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><i>L.D. José Antonio López Sánchez</i></p> <p>L.D. José Antonio López Sánchez</p> |
|---|---|--|





COMISI3N ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE M3XICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCI3N DEL PROGRAMA POR TR3MITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Desarrollo Econ3mico

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Laura Patricia Vald3s Nava

Fecha de Elaboraci3n: 22 de Abril del 2025

Fecha de Aprobaci3n en el Comit3 Interno: 22 de Abril del 2025

Total de tr3mites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 04 N3mero de tr3mites prioritarios para 2025: 01

Propuesta No. 11

Fecha de Cumplimiento: 30/09/2025

Table with 6 columns: C3digo de la C3dula de tr3mites y servicios, Nombre del Tr3mite y/o Servicio, Tiempo de Respuesta reducci3n del tiempo de respuesta, Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminaci3n de requisitos, Realizaci3n en l3nea, Disminuir el costo de cuanto a cuanto. Row 1: 001/DE /2025, Licencias de bajo impacto, De 5 a 4 d3as h3biles, De 9 a 7, N/A, N/A.

